

Gestionnaire Comptable - Fournisseurs

Direction Générale

Environnement

ARTS & METIERS (ENSAM) est un établissement public, scientifique, culturel et professionnel composé de 8 Campus et de 3 instituts répartis sur l'ensemble du territoire et piloté par un siège basé à Paris. Ses missions sont celles d'un établissement public d'enseignement supérieur : formation, recherche, valorisation. ARTS & METIERS a pour mission principale la formation initiale d'ingénieurs généralistes aux disciplines du génie mécanique, du génie électrique et du génie industriel. Le poste de gestionnaire comptable – fournisseurs est rattaché à l'Agence Comptable de l'établissement sous l'autorité hiérarchique de la responsable du service comptabilité-fournisseurs.

Le service comptabilité-fournisseurs est actuellement constitué de 6 personnes (5 gestionnaires et une responsable).

Dans une démarche de modernisation de l'administration publique, ce service est voué à devenir un service facturier (prévu pour le premier semestre 2020).

Missions

Le poste est composé de 3 missions principales :

1. Garantir le bon fonctionnement de la chaîne des dépenses en procédant au traitement régulier des factures
2. Assurer la production d'une comptabilité fournisseurs de qualité
3. Avoir soin de la relation avec les fournisseurs en respectant les délais de paiement

Activités

- Traiter en lien avec les campus et instituts établis en région, l'ensemble des factures fournisseurs et notes de frais de l'établissement (25 000 demandes de paiement/an),
- Analyser les comptes, identifier les litiges et alerter le (s) service (s) concerné (s) pour les résolutions,
- Mettre les factures en paiement,
- Participer aux travaux de clôture
- Analyser les comptes de charges
- Veiller à la régularité de la dépense et à la qualité comptable du flux achats,
- Veiller au respect des délais de paiement des fournisseurs.
- Avoir le souci de l'image de l'ENSAM vis-à-vis des fournisseurs et éviter des pénalités financières

Compétences et expériences requises

Titulaire d'une formation de niveau bac ou plus avec une spécialisation en comptabilité, vous possédez une première expérience dans la comptabilité fournisseurs, idéalement dans le secteur public.

Vous êtes rigoureux(se) et avez un bon sens de l'organisation et du travail en équipe.

Vous faites preuve de réactivité et de souplesse avec vos interlocuteurs.

Connaissance d'un ERP et du Pack office indispensable. La connaissance du logiciel SIREPA (GFI) serait un plus.

Informations complémentaires

Poste à pourvoir dès que possible.

Unité d'affectation : Direction Générale, Agence Comptable

Poste basé à Paris 13ème,

Poste ouvert aux agents titulaires de la fonction publique (détachement/mutation) et aux agents non titulaires

Durée de travail : 37h20 /semaine

Contacts :

CV et lettre de motivation à adresser par mail à isabelle.jorge@ensam.eu, responsable du service financier de l'Agence Comptable.