

Localisation :

Direction Générale

Informations complémentaires :

Poste disponible à partir de :

Mai / Juin 2022

Unité d'affectation : **DGAF**

Emploi de catégorie : **A**

Type de contrat : Poste ouvert aux titulaires et contractuels

Rattachement poste-type :
Directeur / Directrice des formations

Candidature :

CV et lettre de motivation à envoyer par mail à

Nom Prénom

nadege.troussier@ensam.eu

Date limite de candidature :
01/05/2022

Directeur des formations H/F

Contexte

Grande école d'ingénieur, l'Ecole Nationale Supérieure d'Arts et Métiers est un établissement public scientifique, culturel et professionnel (EPSCP) sous tutelle unique du ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche. Il est composé de huit campus et de trois instituts répartis sur le territoire. Ses missions sont celles d'un établissement public d'enseignement supérieur : formation initiale et continue, recherche et valorisation.

La direction des formations, au sein de la direction générale adjointe en charge des formations (DGA-F), a pour mission le pilotage des formations nationales (programme grande école Arts et Métiers ParisTech -PGE, programme Bachelor de Technologie - PBT, programme national de Master - PNM), du recrutement jusqu'à la délivrance du diplôme, et la coordination des formations locales (programme d'ingénieur de spécialité - PIS). Elle a également la responsabilité de la gestion et du suivi des parcours externes, nationaux et internationaux, des étudiants en mobilité et des aides financières aux étudiants.

La direction des formations est constituée de 2 services : le service scolarité et qualité des formations et le service développement international des formations.

Activités

Pilotage de la formation

- Définir, déployer et superviser le schéma directeur de la formation
- Garantir la bonne exécution de l'ensemble des processus de gestion administrative des formations
- Piloter l'analyse des données SI et actions menées dans le cadre de la formation, en relation avec les entités du groupe Ensam concernées
- Assurer la bonne définition et organisation des conditions d'accueil des élèves
- Définir et coordonner les dispositifs de réussite et d'insertion professionnelle des étudiants ainsi que de la vie étudiante, en France comme à l'international
- Piloter les réformes d'offre de formation de l'établissement en lien avec la stratégie de l'établissement et les campus.
- Répondre aux demandes d'organismes institutionnels (Cour des Comptes, Commission des Titres d'Ingénieurs, etc.) en matière d'activité de formation.

Coordination de la formation

- Coordonner les services de formation de chaque campus, en collaboration avec les directeurs de campus à travers notamment l'animation des échanges avec et entre les campus sur les sujets concernant les formations.
- Définir et faire respecter les procédures concernant la création de nouvelles formations certifiantes ou diplômantes.
- Assurer la veille juridique sur l'évolution de la réglementation de la formation en suivant le code de l'éducation et le code du travail.

Management

- Organiser, coordonner et superviser le fonctionnement régulier et continu de la direction.
- Gérer et développer les compétences des personnels sous rattachement hiérarchique (recrutement, gestion de carrière, formation...).

Compétences requises

- Bonne connaissance de l'enseignement supérieur dans de larges domaines des sciences de l'ingénieur et de la technologie
- Maîtrise des techniques de diagnostic et d'audit
- Capacité à piloter et coordonner des projets stratégiques
- Connaissance des processus de gestion administrative des formations
- Capacités managériales