

Surveillant de Travaux bâtiment au Campus de Paris H/F

Contexte

Localisation :
Campus de **PARIS**

Informations complémentaires :
Poste vacant à compter du
1^{er} octobre 2021

Unité d'affectation :
Service 2CRP

Emploi de catégorie : **B**
Type de contrat :
Titulaire ou agent contractuel
mois

Salaire des grilles de la fonction
publique ou cadre de gestion
applicable aux agents contractuels
à l'ENSAM.

Quotité 100 %.

Candidature :
CV et lettre de motivation à
envoyer par mail à
Rebecca Fevry
Chargé de mission RH
rebecca.fevry@ensam.eu

Grande école d'ingénieurs, l'Ecole Nationale Supérieure d'Arts et Métiers est un établissement public scientifique, culturel et professionnel (EPSCP) sous tutelle unique du ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche. Il est composé de huit campus et de trois instituts répartis sur le territoire. Ses missions sont celles d'un établissement public d'enseignement supérieur : formation initiale et continue, recherche et valorisation.

Le campus de Paris accueille chaque année plus de 1500 étudiants et stagiaires. La recherche s'effectue dans 5 laboratoires reconnus par le Ministère chargé de la Recherche : le Laboratoire Procédés et Ingénierie en Mécanique et Matériaux (PIMM), l'Institut de Biomécanique Humaine Georges Charpak (IBHCG), le Laboratoire de Dynamique des Fluides (DYNFLUID), le Laboratoire d'Ingénierie des Fluides et des Systèmes Énergétiques (LIFSE) et le Laboratoire de Conception de Produits et Innovation (LCPI).

Le service Patrimoine du Campus est responsable de la gestion patrimoniale et de la conduite des opérations de maintenance, d'entretien et de travaux sur le site de Paris (32 000m² répartis en 2 Bâtiment ; un bâtiment historique de 1912 et un bâtiment type industriel en structure Eiffel) classé en 2 ERP distincts de catégorie 2.

Missions

Préparer, coordonner et assurer le suivi technique des prestations de travaux et de maintenance sur le Campus de Paris

Activités principales

Au sein du campus Arts et Métiers de Paris, le surveillant de travaux bâtiment du service patrimoine, est placé sous la responsabilité hiérarchique du responsable du service patrimoine, composé de 19 personnes.

Les activités sont les suivantes :

- Participer à la réalisation des études de faisabilité technique et financière des opérations de travaux, d'entretien, de mise en sécurité, efficacité énergétique ou de rénovation en lien avec le responsable de service ;
- Participer à la rédaction des DCE des marchés publics services & travaux (CCTP travaux, CDPGF, etc...) et analyse des offres (RAO)
- Organiser et planifier les visites des Prestataires extérieurs sur site
- Etablir et vérifier les devis travaux en lien avec la programmation annuelle de travaux ;
- Assurer la conduite des opérations de travaux en site occupé lien avec le responsable du patrimoine et la direction du Campus ;
- Suivre l'exécution des travaux en lien avec le responsable du patrimoine et vérifier la bonne conformité des travaux et le respect des délais ;
- Participer à la réception des travaux et établir les services Faits ;
- Assurer le bon suivi des paiements et facturation des prestations travaux ;
- Renseigner les indicateurs et les bases de données Patrimoine et de gestion projets ;
- Faire appliquer les règles d'hygiène et de sécurité sur les chantiers et établir les procès-verbaux d'ouverture de chantier (PVOC) et plan de prévention en lien avec la conseillère de prévention du Campus ;
- Tenir à jour les dossiers techniques de recollement (dossiers des ouvrages exécutés, plans, notices techniques, schémas, procès-verbaux, rapports finaux) ;



- Participer aux suivis des VTR (visites techniques réglementaires) et accompagner les prestataires sur site ;
- Assurer la gestion des clés et des accès du Campus.

Compétences requises

- Connaissances approfondies en Technique du Bâtiment (TCE) – une connaissance du patrimoine historique serait un plus
- Connaissance de la réglementation ERP (notamment du Règlement de Sécurité Incendie)
- Elaboration & Exécution des marchés publics
- Connaissance du cadre réglementaire Bâtiment (DTU, VTR, etc...)
- Sens des responsabilités, esprit d'équipe
- Méthode et organisation
- Sens du contact/diplomatie
- Esprit d'initiative
- Gérer les relations avec des interlocuteurs
- Savoir rendre compte
- Utilisation des outils bureautiques (Outlook, Excel, Word)

Formation : BAC PRO / BAC +2 BTS Bâtiment, études et économie de la construction ou DUT génie civil