

Responsable des relations extérieures

Campus d'Aix-en-Provence

Contexte

Arts et Métiers ParisTech est un établissement public scientifique, culturel et professionnel sous tutelle unique du ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche. Il est composé de 8 campus et de 2 instituts répartis sur le territoire. Ses missions sont celles d'un établissement public d'enseignement supérieur : formation, recherche et valorisation.

Le campus d'Aix-en-Provence accueille 7000 étudiants. Le campus est composé de 105 personnels permanents. Les actions de formations font intervenir environ 300 vacataires.

La Direction des Relations Extérieures (DREx) a été créée en 2013. Elle a pour missions de promouvoir l'offre globale du campus, de venir en appui à la Direction, aux laboratoires, aux plateformes et aux différents services du campus, et de collecter des ressources au travers de la taxe d'apprentissage et du mécénat. Elle est composée de 3 personnes.

Mission

Le/la responsable des relations extérieures, en lien avec la direction du campus et en l'absence de la directrice des relations extérieures, et dans le cadre de la politique nationale de l'établissement a pour mission de :

1. Renforcer et étendre le réseau de partenaires du Campus Arts et Métiers d'Aix-en-Provence (entreprises, institutions, acteurs du territoire ...)
 2. Promouvoir le Campus Arts et Métiers d'Aix-en-Provence et accroître sa notoriété auprès des partenaires académiques, institutionnels et économiques.
 3. Piloter la politique de collecte de fonds propres
 4. Impulser, dynamiser et optimiser les actions menées par le Campus en lien avec les relations extérieures
- Il/elle est placé(e) sous l'autorité hiérarchique du directeur de campus et sous l'autorité fonctionnelle du Directeur des relations entreprises de l'établissement.

Activités

- Concevoir et mettre en œuvre un plan stratégique de développement du réseau des partenaires
- Élaborer un programme d'action annuel et coordonner sa mise en œuvre
- Enrichir les bases de données « partenaires » et en optimiser leur utilisation
- Assurer le suivi de l'existant et proposer des voies de diversifications possibles en termes de collecte de fonds (TA, fundraising,...)
- Assurer l'interface entre le Campus Arts et Métiers d'Aix-en-Provence et l'extérieur pour enrichir l'offre de stages et de contrats de professionnalisation et accompagner les projets d'entrepreneuriat des étudiants. Se placer en support des étudiants pour l'organisation du forum entreprise du campus et pour le développement de la junior entreprise. (Manager son équipe, constituée d'une chargée de mission innovation/entrepreneuriat et d'une assistante.
- Représenter sur sa demande le directeur du Campus Arts et Métiers d'Aix-en-Provence

Compétences principales

Bonne connaissance du territoire PACA et de ses acteurs (institutionnel, industriels, académiques, économiques)

Bonne connaissance de l'environnement de l'enseignement supérieur

Maîtrise des dispositifs de financement (TA, mécénat, fundraising)

Profil/Savoirs-être

Excellent sens relationnel et de la négociation

Capacité à travailler en équipe et en relation partenariale

Réactivité, sens de l'initiative

Capacité à piloter des projets

Informations complémentaires

Catégorie d'emploi : A

CDD de 12 mois renouvelable ou détachement

Prise de poste au 1^{er} octobre 2019

Candidature

CV et lettre de motivation à envoyer au plus tard le 19 août 2019 à :

Philippe COLLOT, Directeur du campus d'Aix-en-Provence : philippe.collot@ensam.eu

Céline THOMAS, Directrice adjointe du campus : celine.thomas@ensam.eu